附件1

周口文理职业学院

教职工攻读学历学位申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | | 年龄 | |  | 来校时间 |  |
| 所在部门 |  | 职务/职称 | | | | |  | | 从事专业 |  |
| 学习方式（脱产/不脱产） |  | 考试形式 | | | □全国统考 □单独考试 □同等学力申请学位 □推荐 □其它 | | | | | |
| 报考类别 | □统招统分 □定向（委培） □在职 □其它 | | | | | | | | | |
| 报考学校 |  | | | 报考专业 | | | |  | | |
| 个人申请 | （本人近三年在教学、科研等方面的突出成绩及报考理由等）  申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 所在部门  意见 | （主要陈述申请人的教学科研能力、发展潜力；明确是否同意报考）  签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 部门分管  领导意见 | 签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 分管人事  校领导意见 | 签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 学校领导  意见 | 签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |

注：1.报考专业：按二级学科填写，标明具体研究方向；

2.交表时附一份招生学校的招生简章；3.本表一式两份，分存人事科、所在部门。